

Piazza Carlo di Borbone
81100 Caserta T +39 08231491200
re-ce@beniculturali.it
reggiadicaserita.beniculturali.it
PEC: mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it



Oggetto: Piano Stralcio “Cultura e Turismo” Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 art. 1 c. 703 della L. 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) – Intervento n. 4 denominato: **“Reggia di Caserta, Parco monumentale” – CUP F22C16000620001** – piano delle attività di coordinamento, gestione del progetto e monitoraggio - art. 2 e 10 del disciplinare sottoscritto in data 18/11/2016 – Attivazione procedura di selezione per l’affidamento degli incarichi di assistenza tecnica per le attività di coordinamento, gestione e monitoraggio dell’intervento.

IL DIRETTORE

VISTA la Delibera CIPE n. 3 dell’01/05/2016 - Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 – Piano Stralcio “Cultura e Turismo” “Reggia di Caserta, Parco monumentale e Piazza Carlo III”;

Visto che il disciplinare di assegnazione alla Reggia di Caserta, stipulato fra il Servizio II del Segretariato Generale del MiBAC e questo Museo in data 18/11/2016, all’art. 2 comma 2 e 10, prevede che la percentuale del 1,25 % del finanziamento assegnato, pari a € 500.000,00 sia destinata al beneficiario per coprire le spese per le attività straordinarie di coordinamento, gestione del progetto e monitoraggio dell’intervento in oggetto;

VISTO il D.P.C.M. del 05/06/2019 di conferimento all’arch. Tiziana Maffei dell’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Reggia di Caserta, ai sensi dell’art. 19, comma 4 e 6 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm. e ii, registrato alla Corte dei Conti il 16/07/2019 al n. 2785;

VISTO l’esito negativo dell’interpello per il conferimento degli incarichi di assistenza tecnica per l’attuazione dell’intervento in premessa rivolto al personale interno con prot. 4718 del 17/07/2020;

VISTO il piano delle attività di coordinamento, gestione e monitoraggio del progetto da affidare a professionisti esterni predisposto da questo Museo con nota prot. 5725 del 14/09/2020;

VISTA l’approvazione del piano di cui sopra disposta dall’Autorità di gestione con prot. 13262 del 9/10/2020;

VISTE le indicazioni fornite sulle modalità di acquisizione delle attività di supporto al beneficiario dalla Relazione sul sistema di gestione e controllo del Piano stralcio “Cultura e turismo” al punto 3.2.2;

Tutto ciò, visto, considerato, premesso e verificato,

DETERMINA

- di avviare la procedura di selezione per l’affidamento dei seguenti incarichi di assistenza tecnica per le attività di coordinamento, gestione e monitoraggio dell’intervento in premessa, di cui questo Istituto è beneficiario come specificato nell’allegato avviso, che costituisce parte integrante del presente provvedimento:

– n.1 unità profilo professionale amministrativo senior (almeno 8 anni di esperienza specifica) prestazione 3 giorni a settimana per il triennio 2021-2023;

– n. 3 unità profilo professionale tecnico junior (almeno 4 anni di esperienza specifica) prestazione 3 giorni a settimana per il triennio 2021-2023;

- da stabilire che la selezione verrà effettuata previa attivazione della procedura per l’estrazione di

elenco di esperti in possesso dei requisiti specifici descritti nell'allegato avviso dalla Banca Dati Esperti Pubbliche Amministrazioni (BDE) a titolarità del Dipartimento della Funzione Pubblica, e successiva valutazione del *curriculum vitae* e del colloquio orale da parte di una Commissione giudicatrice composta da minimo n. 3 membri qualificati, come descritto in dettaglio nell'avviso allegato;

- di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione, unitamente all'avviso allegato sul sito istituzionale della Reggia di Caserta: www.reggiadicaserta.beniculturali.it e sul sito istituzionale del Ministero dei Beni Culturali e delle Attività Culturali e del Turismo: www.beniculturali.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti", per 30 giorni consecutivi ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013

Il Responsabile del Procedimento
arch. Flavia Belardelli



Il Direttore Generale
della Reggia di Caserta

Tiziana Maffei

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)